**Ver.2023.11.3**

# ◆第 57 回　実用イタリア語検定　二次試験◆
# Zoom での受験要領

## I　二次試験実施日時：12 月 3 日（日）

海外からの面接試験はオンライン会議ツール『Zoom』を使用して行います。

開始時刻は別途メールや HP にてお知らせします。

## II　試験は以下の二部構成となっています

**第一部：**　準備（所要時間約 20 分）　複数のテーマの中から一つを選んでいただきます。選んでいただいたテーマについての参考資料を画面に表示しますので、それを参考にしながらご自分の意見を頭の中でまとめていただきます。

準備が済んだあと、面接室に移動し、選んだテーマについて面接官とお話ししていただきます。

**第二部：**　面接（所要時間約 15 分）　お名前と選んだテーマを面接官に伝えていただき、質疑応答しながら会話を進めていただきます。なお、イタリア人 1 名、日本人 1 名の 2 名の面接官がお相手します。

## III　ご準備いただく機材と環境

① WEB カメラとマイク、スピーカーなどが内蔵（あるいは外付け）され、インターネットに安定して接続されているパソコン、またはタブレット、iPad、スマートフォンなど。

② 準備時間中、参考資料が画面に表示されます。スマートフォンでも受験できますが、画面が小さく文字が読みにくく、機能が限定されるなど操作が異なる場合がありますので、パソコンでの受験をお薦めします。

③ スマートフォンをご使用の際は、画面の向きを固定せず、自動回転にして適宜向きを変えると見やすいです。

④ 面接試験中は、端末に電源ケーブルを接続してください。

⑤ イヤホンやヘッドホン、またはヘッドセット
ノートパソコン内蔵のマイクやスピーカー、カメラで問題無いと思われますが、ヘッドセットなどを使えば、より明瞭に音声が伝達できます。マイクやスピーカーが内臓されていないデスクトップ型の PC などの場合は外付け機器の動作を念入りにご確認ください。

⑥ **事前にオンライン会議ツール『Zoom』をダウンロード・インストール**し、ご自身で接続テストをしてください。

**ダウンロードとインストール**

- PC をお使いの方はこちらから Zoom デスクトップ クライアント（以下”Zoom アプリ”と呼びます）をダウンロード
  https://zoom.us/download#client_4meeting
- iPhone・iPad の方はこちらの App Store からアプリをダウンロード
  https://apps.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307
- アンドロイドの方はこちらの Google Play からアプリをダウンロード
  https://play.google.com/store/search?q=zoom&c=apps&hl=ja&gl=US

Zoom ミーティングの基本的な使い方はこちらのページなどをはじめ、各種解説サイトをご覧ください。https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362193

※　なお、**この面接試験は上記のアプリを使用いただくことを前提に運営致します。**ブラウザーでミーティング・ルームを開いても正常に動作しない場合があるため、**必ず上記の Zoom アプリをご利用ください。**

※　既に Zoom アプリをダウンロードしている方は、最新バージョンになっているか確認しておいてください。https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362233

⑦　**接続テスト**

カメラ、スピーカー、マイクのテストはこちら。https://zoom.us/test

※　**必ず事前にこのテストを実施**し、マイクやカメラが問題無く動作することを確認して下さい。また、必ず「コンピューターオーディオに参加する」設定にして下さい。

⑧　インターネット接続速度の確認

接続速度をチェックできるサイトは数多くありますが、こちらのサイトが手軽に利用できます：
https://speedtest.gate02.ne.jp/

DOWNLOAD/UPLOAD とも安定して 5Mbps 以上であれば、ほぼ問題なく受験できると思われます。接続速度は時々刻々と変化していますので、何度か試してご確認ください。テザリング、エアーなど、携帯回線を経由した接続は速度が不安定で遅いことがあるため、避けてください。

## IV　事前接続テスト（リハーサル）

1　●月●日から●月●日の間に、事前接続テスト（リハーサル）に必ずご参加ください。ご都合の良い開始時刻の候補を、下記の時間帯の中から幾つかメールでお知らせください（複数の日程をご指定いただけると助かります）。メール：info@iken.gr.jp

●月●日から●月●日　●時から●時までの間の約 30 分間

**※上記日程など、詳細は後日、個別にお知らせします。**

2　複数の方が同じ時刻を希望される場合がありますので、開始時刻を調整し、改めてこちらからご連絡します。

3　また、『Zoom』のミーティングルーム招待状など、各種ご案内をメールでお送りします。

『準備室』と『面接室』それぞれのミーティング ID、パスコードをお送りしますので、リハーサルでは、まずは『準備室』からお入りください。

例）ミーティング ID: 123 456 7890　（スペースを入れずに入力しても構いません）
パスコード: 123456

4　注意事項

- 既に Zoom が起動している場合は必ず終了して（閉じて）から再度起動してください。終了しておかないと、お使いの環境によってはアクセス不能となる場合があります。また、必ず音声は ON にし、ビデオ付きでご参加ください。
- リハーサルに必要な時間は、順調に接続できれば 30 分以内です。
- リハーサルは、できる限り本番でご利用いただくと同じ部屋、同じ機材、同じインターネット環境でご参加いただくようお願いします。
- 試験内容に関するご質問には、お答えできませんのでご了承ください。
- ミーティングルームに入室中は画像と音声が記録されますのでご了承ください。

5　入室手順

①　既に Zoom アプリが起動している場合は必ず終了しておいてください。

②　Zoom アプリを起動し、「ミーティングに参加」をクリックしてミーティング ID とお名前を入力し「参加」ボタンを押します。

③　パスコードを入力してビデオ付きで参加してください。お時間になりましたら入室を許可しますので、そのままお待ちください。

④　ご使用の環境によっては「コンピュータオーディオに参加する」と表示されますのでクリック（端末によっては「WiFi」などと表示されます）してください。

⑤　また「レコーディングされます」と表示された場合は「了解」を押してください。

※お使いの機種や Zoom の今後のバージョンアップによって上記の表現と異なる場合がありますが、ご了承ください。

※ミーティング・ルームにアクセスして何も操作せずに 40 分以上放置すると接続が切れる場合があります。その場合はいったん Zoom アプリを終了して再接続してください。

## V　面接試験本番

日時：2023 年 12 月 3 日(日)

結果通知表に記載の、あるいはメールでお知らせする試験開始時刻の 15 分前までに Zoom の『準備室』にアクセスし、入室を許可されるまでお待ちください。接続確認などに時間を要する場合がありますので、十分余裕を持ってアクセスお願いします。

## VI　面接試験での注意

- 入室にはミーティング ID やパスコードが必要ですので、**メールソフトは常時起動し、該当メールを開いておいてください。**また、試験中に事務局からメールを送ることがあります。
- 静かで明るい部屋で受験してください。
- バール、レストラン、公園など、騒音のある場所は不可とします。他の方がいない、ご本人しかカメラに映らない部屋で受験してください。
- 面接中は着席し、常にカメラに映っているようお願します。
- マスクは外してください。
- 通信端末を手に持ったまま受験しないでください。
- テキストや参考書、辞書を使用すること、ウェブで検索するなどの行為は一切禁止です。疑わしい行為があった場合には、試験が無効となる可能性があるのでご注意ください。
- メモ用紙として白紙をご用意ください。準備時間中にメモをとっていただくことはできますが、面接ではメモを見ることはできません。面接室に移る前に、破棄していただきます。
- 試験開始前にカメラで机の上とメモ用紙、周囲の状況を確認させていただきます。
- 試験内容を録画、録音することは禁止します。
- 試験内容を第三者に伝えたり、SNS などネット上に書き込むことは禁止します。
- 飲み物は『準備室』ではお取りいただいて構いませんが、『面接室』ではお控えください。

## VII　受験方法について

### 1．準備（説明を含め約 20 分。一人ずつ 20 分おきに順次開始します。）

① Zoom アプリを起動し、ミーティング ID、名前、パスコードなどを入力して指定時刻の 15 分前までにアクセスしてください。ミーティング・ルームにアクセスして何も操作せずに 40 分以上放置すると接続が切れる場合があります。その場合はいったん Zoom アプリを終了して再接続してください。

例）ミーティング ID: 123 456 7890　（スペースを入れずに入力しても構いません）
　　パスコード: 123456

※　必ずビデオ付きでご参加ください。

② 既に Zoom が起動している場合は必ず終了して（閉じて）から再度起動してください。さもないとお使いの環境によってはアクセス不能となる場合があります。

③ 時間になりましたら入室を許可しますので、それまで待機してください。

④ 入室したら、複数のテーマを画面に表示しますので、その中から面接でお話しいただきやすい１題を選択していただきます。準備室でお相手するスタッフにその番号をお伝えください。

⑤ 選択したテーマについて、面接官にイタリア語でご意見等を述べられるように 15 分間で考えをまとめてください。テーマに関する資料を画面に表示しますので参考にしてください。メモ

をとったり、まとめを書いたりすることはできますが、それを面接で見ることはできません。テーマを変更したい場合は Zoom でスタッフにその旨お伝え下さい。
※準備室では、お渡しする資料以外のもの、辞書や参考書、ウェブサイトなどを見ることはできません。常時カメラで監視しております

⑥ 15 分経過したらお知らせします。今度は『面接室』に入室いただきます。**いったん Zoom を終了して（閉じて）から再度 Zoom を起動し**、事前にお送りするメールに記載されている『面接室』のミーティング ID とパスコードを入力して面接室に移動します。

例）ミーティング ID: 123 456 7890　（スペースを入れずに入力しても構いません）
パスコード: 123456

※　必ず音声は ON、ビデオ付きでご参加ください。

**2．面接（約 15 分間）**

① 時間になりましたら入室を許可しますので、それまで待機してください。

② 『面接室』に入室したら、最初にイタリア語で簡単な自己紹介をしてください。次に選択したテーマの番号を面接官に伝え、テーマを選んだ理由、意見、感想などを自由に述べていただきます。面接は思想や見解の是非を判断するものではありませんので、ご自身の思うところを積極的に面接官に伝えるようにして下さい。

なお、二次試験では、皆さまの面接の状況を録画させていただきます。これは受験される皆さまの面接評価について後ほど検証し、厳正を期すためのものであり、それ以外の目的に使用することは一切ありません。普段イタリア語を話される時と同様に、リラックスして面接に臨んでください。

③面接が終了したら、Zoom から退室していただき、そのまま試験終了です。

**＊万一、接続が途絶えてしまった場合は、必ずいったん Zoom アプリを終了してから再度ご入室ください。**

緊急のご連絡は以下にお願いいたします：
メール：　info@iken.gr.jp
携帯電話 1　090-4423-xxxx（イタリアからは 0081904423xxxx）
携帯電話 2　080-5083-xxxx（イタリアからは 0081805083xxxx）

なお、事務局の事務所に電話いただいても対応できません。

＊やむを得ない事情により遅刻・欠席する場合は、事前にメールでご連絡ください。

最終結果については

二次試験の結果通知は、12 月下旬に発送いたします。

■お問い合わせ先

イタリア語検定協会事務局　info@iken.gr.jp